



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2021 № 0610/13- 03

Об утверждении Порядка выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов на территории городского округа Чехов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Уставом городского округа Чехов, решением Совета депутатов городского округа Чехов от 27.02.2020 № 20/5-2020 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Чехов от 25.10.2018 № 150/13-2018 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Чехов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов на территории городского округа Чехов (прилагается).
2. Советнику Главы городского округа Чехов Жуковой С.В. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.



3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Шереметьева В.О.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 16.04.2021 № 0610/13-03

**Порядок выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных объектов
на территории городского округа Чехов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов на территории городского округа Чехов (далее – Порядок) разработан в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления по благоустройству территории городского округа Чехов, обеспечения прав граждан на проживание в благоприятных условиях и доступность территорий общего пользования, защиты прав городского округа Чехов при реализации правомочий собственника в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского округа, и земельных участков, находящихся на территории городского округа Чехов, государственная собственность на которые не разграничена, и не предоставленных в установленном порядке для этих целей (далее – земельные участки), а также предупреждения и пресечения нарушений законодательства, в том числе в сфере благоустройства территории, при размещении некапитальных строений и сооружений, для установки которых не требуется разрешение на строительство.

1.2. Порядок определяет последовательность проведения мероприятий по выявлению, демонтажу, временному хранению и утилизации объектов, не являющихся объектами капитального строительства, самовольно установленных на указанных земельных участках.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Уставом городского округа Чехов, Правилами благоустройства территории городского округа Чехов, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Чехов от 25.10.2018 №150/13-2018.



1.4. Нормы, установленные настоящим Порядком, не распространяются на правоотношения, связанные с осуществлением мероприятий по сносу самовольных построек, являющихся объектами капитального строительства.

1.5. Некапитальные строения, сооружения - строения и сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений.

1.6. Самовольно установленные некапитальные объекты - объекты, установленные на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке для этих целей, без документов, являющихся основанием для размещения таких объектов, оформленных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Чехов, либо в случае, когда истек срок действия документов, являющихся основанием для размещения таких объектов или в нарушение требований таких документов (далее - самовольно установленные некапитальные объекты).

К самовольно установленным некапитальным объектам в рамках настоящего Порядка относятся строения и сооружения, предназначенные для хранения, укрытия транспортных средств (металлические тенты и гаражи, в том числе гаражи типа «ракушка» и «пенал»), санитарно-бытовые, складские сооружения, хозяйственные и вспомогательные постройки (сарай, будки, голубятни, теплицы), ограждения, заборы, контейнеры и другие объекты, отвечающие критериям отнесения к некапитальным строениям и сооружениям.

1.7. Демонтаж самовольно установленного некапитального объекта в рамках настоящего Порядка - проведение работ по разборке на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы, в том числе с нанесением ущерба назначению указанного объекта вследствие хрупкости, обусловленной применением при его создании материалов, не обладающих необходимой долговечностью и прочностью, отключению его от сетей инженерно-технического обеспечения, с последующей эвакуацией, перемещением, и иные мероприятия, необходимые для освобождения земельного участка от самовольно установленного некапитального объекта.

1.8. Владелец самовольно установленного некапитального объекта - лицо, установившее (разместившее) и (или) эксплуатирующее самовольно установленный некапитальный объект без правовых оснований.

1.9. Демонтажу в экстренном (безотлагательном) порядке подлежат самовольно установленные некапитальные объекты, размещенные в местах, препятствующих проезду специального транспорта (противопожарного и иного), в случаях пожаров, аварийных ситуаций на коммунальных системах и объектах жизнеобеспечения в непосредственной близости от жилых домов,



социально значимых объектов, детских площадок, представляющие угрозу безопасности жизни и здоровью граждан.

Указанные самовольно установленные некапитальные объекты подлежат демонтажу в безотлагательном порядке.

1.10. Специализированная организация - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее демонтаж, эвакуацию, хранение, утилизацию самовольно установленного некапитального объекта, действующее на основании заключенного с Администрацией городского округа Чехов (далее – Администрация) соответствующего муниципального контракта (договора), в том числе на безвозмездной основе.

1.11. Место хранения - место временного хранения, в котором Администрацией, либо специализированной организацией осуществляется хранение демонтированного объекта и (или) обнаруженного в нем имущества.

2. Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов

2.1. Выявление самовольно установленных некапитальных объектов осуществляется:

- на основании поступивших обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в том числе, поданных с использованием портала Правительства Московской области «Добродел»; государственной информационной системы Московской области «ЕЦУР»), информации правоохранительных органов, органов государственной власти, структурных подразделений Администрации, общественных организаций и других заинтересованных лиц, поступивших в Администрацию, содержащих сведения о неправомерном размещении некапитальных объектов;

- путем объезда (обхода) территории городского округа Чехов сотрудниками административно-технического отдела управления контрольной деятельностью Администрации (далее-Управление), в том числе в рамках проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю и мониторинга территории городского округа Чехов.

2.2. Организация работы по проверке поступившей информации о самовольно установленном некапитальном объекте, осмотр, а также сбор и подготовка необходимых для осуществления демонтажа самовольно установленного некапитального объекта документов и информации о его владельце осуществляется Управлением.

Управление, в случае необходимости, привлекает к участию кадастрового инженера.

2.3. Управление в течение двадцати рабочих дней с даты поступления информации о самовольно установленном некапитальном объекте подготавливает Извещение по форме приложения 1 к настоящему Порядку о необходимости представления в Управление в указанный в Извещении срок



(не более 10 (десяти) рабочих дней с момента опубликования Извещения) документов, являющихся основанием для размещения объекта, а также документов на данный объект.

Извещение подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации городского округа Чехов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Управление осуществляет размещение (наклейку) Извещения непосредственно на объекте и фотофиксацию размещенного Извещения.

2.4. После истечения срока, указанного в Извещении, Управление с выездом на место составляет Акт о выявлении самовольно установленного некапитального объекта по форме приложения 2 к настоящему Порядку с приложением фото- и (или) видеофиксации объекта.

В Акте о выявлении самовольно установленного некапитального объекта указываются:

- дата и место составления акта;
- адрес местоположения самовольно установленного некапитального объекта (адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий), рядом с которым находится самовольно установленный некапитальный объект);
- тип, полное описание самовольно установленного некапитального объекта (строительный материал, цвет, размер, наличие фундамента и т.д.);
- сведения о владельце земельного участка (при наличии);
- сведения о владельце (при наличии).

Если установить владельца самовольно установленного некапитального объекта не представилось возможным, в Акте о выявлении самовольно установленного некапитального объекта делается соответствующая запись.

К Акту о выявлении самовольно установленного некапитального объекта прилагаются схематический план земельного участка с указанием места нахождения самовольно установленного некапитального объекта и его фотографии. Если несколько самовольно установленных некапитальных объектов расположены в одном месте, то каждому объекту присваивается свой номер с нанесением на план и на фотографию объекта.

2.5. Информация о самовольно установленном некапитальном объекте направляется для рассмотрения на заседании комиссии по вопросам выявления самовольно построенных объектов, в том числе объектов незавершенного строительства (далее – Комиссия), по результатам которого принимается одно из следующих решений:

2.5.1. о снятии статуса самовольности объекта при предоставлении владельцем документов, являющихся основанием для размещения объекта, а также документов на данный объект;

2.5.2. о наличии признаков самовольности и о направлении Предписания по форме приложения 3 к настоящему Порядку, в котором его владельцу предлагается в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Предписания, согласно п. 2.7. Порядка, освободить незаконно занятый



земельный участок и добровольно произвести демонтаж самовольно установленного некапитального объекта. В Предписании указывается контактный телефон Комиссии и содержится предупреждение о принудительном демонтаже с отнесением расходов на счет владельца.

2.6. В случае невыполнения Предписания, Управление подготавливает проект постановления Администрации городского округа Чехов о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта, расположенного на земельных участках, находящихся в собственности городского округа Чехов, и земельных участков, находящихся на территории городского округа Чехов, государственная собственность на которые не разграничена, и не предоставленных в установленном порядке для этих целей (далее - Постановление).

В случае невыполнения Предписания, Управление направляет материалы в правовое управление Администрации для подачи искового заявления в суд о демонтаже самовольно установленного объекта, расположенного на земельном участке, в собственности граждан и юридических лиц.

В случае выполнения Предписания, владелец самовольно установленного некапитального объекта обязан уведомить Администрацию об устранении нарушений до окончания срока, указанного в Предписании.

2.7. В целях принятия мер к предупреждению владельца о необходимости демонтировать самовольно установленный некапитальный объект в определенный срок Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня составления Предписания обеспечивает:

- направление владельцу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес проживания или адрес юридического лица, указанный в едином государственном реестре юридических лиц, или вручение под личную роспись копии Предписания (в случае, если владелец самовольно установленного некапитального объекта установлен);

- размещение Предписания непосредственно на самовольно установленном некапитальном объекте (с фотофиксацией размещения);

- направлять Предписание для опубликования на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.8. Демонтаж самовольно установленного некапитального объекта и его перемещение с целью освобождения земельного участка должен быть осуществлен его владельцем своими силами и за счет собственных средств в срок, установленный в Предписании.

2.9. Управление после истечения срока, указанного в Предписании, для удостоверения выполнения/невыполнения Предписания, осуществляет повторный осмотр и составляет Акт осмотра по форме приложения 7 к настоящему Порядку.



2.10. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Постановления в целях предупреждения владельца о планируемом принудительном демонтаже обеспечивается публикация Постановления на официальном сайте городского округа Чехов в сети Интернет.

2.11. Отсутствие владельца самовольно установленного некапитального объекта во время демонтажа его объекта не является препятствием для осуществления действий по демонтажу.

2.12. В целях оказания содействия в обеспечении общественного порядка при проведении мероприятий, связанных с демонтажем самовольно установленных объектов, Управление вправе обратиться в ОМВД России по г.о. Чехов Московской области для привлечения сотрудников данного ведомства для участия в вышеуказанных мероприятиях.

2.13. Демонтаж самовольно установленного некапитального объекта организуется Администрацией в соответствии с требованиями пункта 2.6. настоящего Порядка.

2.14. При демонтаже самовольно установленного некапитального объекта производится его вскрытие, составляется опись находящегося в нем имущества.

Если при вскрытии объекта обнаружено автотранспортное средство, оно подлежит вывозу на специально организованную площадку, либо место хранения с последующим проведением работы по выявлению его владельца.

Лицо, осуществляющее демонтаж самовольно установленного объекта, предоставляет в Администрацию копию описи.

2.15. При проведении демонтажа самовольно установленного некапитального объекта должна быть максимально исключена возможность его повреждения и находящегося в нем имущества.

При наличии возможности демонтажа самовольно установленного некапитального объекта без его разборки на составляющие элементы демонтаж данного объекта осуществляется путем эвакуации (перемещения) в место хранения.

В случае невозможности исключения повреждения самовольно установленного некапитального объекта (в связи с особенностями конструкции, техническим состоянием) соответствующая запись заносится в Акт о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта по форме приложения 4 к настоящему Порядку.

2.16. По итогам демонтажа самовольно установленного некапитального объекта составляется Акт о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта, в котором должны быть зафиксированы действия, совершенные в процессе демонтажа. Составленные в процессе осуществления демонтажа документы (в том числе опись имущества), являются неотъемлемой частью Акта о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта.

2.17. Демонтированный самовольно установленный некапитальный объект (его составляющие элементы), а также находившееся в нем



имущество подлежат эвакуации (перемещению) в место хранения.

2.18. Хранение демонтированного самовольно установленного некапитального объекта (его составляющих элементов), а также находившегося в нем имущества осуществляется в месте хранения.

3. Возврат демонтированных нестационарных объектов

3.1. Имущество, находившееся в самовольно установленном некапитальном объекте, а также образованное в результате работ по демонтажу самовольно установленного некапитального объекта, согласно описи имущества подлежит возврату владельцу с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств, после возмещения им расходов Администрации на мероприятия по демонтажу, перевозке к месту хранения и хранению имущества, находившегося в самовольно установленном объекте.

Расходы Администрации, указанные в настоящем пункте, подлежат возмещению в полном объеме владельцем самовольно установленного некапитального объекта в добровольном или судебном порядке.

3.2. Владелец демонтированного самовольно установленного некапитального объекта в целях возврата ему объекта (его составляющих элементов) и (или) находящегося внутри него имущества обращается с соответствующим заявлением в Администрацию.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность объекта и находящегося внутри него имущества (далее – Объекта хранения) владельцу:

3.2.1. документ, удостоверяющий личность (в случае, если владельцем Объекта хранения является физическое лицо);

3.2.2. доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя владельца Объекта хранения (при обращении с заявлением представителя владельца Объекта хранения, в том числе представителя юридического лица);

3.2.3. документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на Объект хранения, либо копии документов, заверенные в установленном законом порядке;

3.2.4. Согласие заявителя (уполномоченного представителя) на обработку персональных данных по форме приложения 5 к настоящему Порядку.

Непредставление полного комплекта документов, указанных в данном пункте, является основанием для отказа в принятии заявления.

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, соответствующих требованиям пункта 3.2, Администрация направляет владельцу Объекта хранения уведомление о расходах, понесенных Администрацией в связи с демонтажем, перевозкой к месту хранения и хранением Объекта хранения.



Владелец Объекта хранения в течение 15 календарных дней с даты получения уведомления о расходах, понесенных в связи с демонтажем, перевозкой к месту хранения и хранением Объекта хранения, в добровольном порядке возмещает в бюджет городского округа Чехов стоимость таких расходов.

В случае отказа владельцем Объекта хранения от добровольного возмещения расходов, связанных с демонтажем, перевозкой к месту хранения и хранением Объекта хранения, расходы взыскиваются в судебном порядке.

3.3. Администрация в течение 15 рабочих дней с даты получения от владельца самовольной постройки заявления и комплекта документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, составляет Акт о возврате (об отказе) Объекта хранения по форме приложения 6 к настоящему Порядку. Копия акта направляется владельцу Объекта хранения.

3.4. Основаниями для отказа в выдаче Объекта хранения являются непредставление владельцем документов, подтверждающих принадлежность ему самовольно установленного некапитального объекта, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

3.5. В случае возврата Объекта хранения, владелец в течение 7 рабочих дней со дня получения акта о возврате обязан принять Объект хранения.

Возврат Объекта хранения владельцу осуществляется Администрацией, либо специализированной организацией, осуществляющей хранение, с составлением акта приема-передачи. Владелец производит вывоз Объекта хранения за счет собственных средств.

3.6. Срок хранения демонтированного самовольно установленного некапитального объекта (его составляющих элементов) и находящегося внутри него имущества составляет 3 (три) месяца с даты демонтажа. Администрация, Комиссия и специализированная организация не несут ответственности за имущество, пришедшее в негодность в течение срока хранения. В случае не обращения владельца в течение 3-х месяцев с даты демонтажа в Администрацию с заявлением о возврате Объекта хранения, Администрация, либо специализированная организация проводит мероприятия по его утилизации.

4. Демонтаж в экстренном порядке

4.1. В целях организации работ по демонтажу в экстренном (безотлагательном) порядке самовольно установленных некапитальных объектов, Управление безотлагательно в день получения информации о данном объекте проводит осмотр данного объекта, составляет Акт о выявлении самовольно установленного некапитального объекта по форме приложения 2 к настоящему Порядку с обоснованием причины необходимости принятия мер по демонтажу и эвакуации (перемещению) объекта в экстренном (безотлагательном) порядке.



4.2. В день составления Акта о выявлении самовольно установленного некапитального объекта организуется экстренный (безотлагательный) демонтаж и эвакуация (перемещение) объекта на хранение.

5. Заключительные положения

5.1. Споры, возникшие в результате демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов и их эвакуации (перемещения), разрешаются в судебном порядке.



Приложение № 1
к Порядку выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных
объектов на территории городского округа
Чехов
от 16.04.2021 № 0610/13-03

ИЗВЕЩЕНИЕ
(примерная форма)

(место составления)

«__» _____ 20__ г.

Управление контрольной деятельностью Администрации городского округа Чехов сообщает, что владельцу - лицу, установившему и (или) эксплуатирующему некапитальный объект, по адресу: _____

(адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий))

(тип, полное описание, строительный материал, цвет, размер, наличие фундамента и т.д. некапитального объекта)

необходимо представить в срок до _____ документы, являющиеся основанием для размещения указанного объекта, а также документы на указанный объект, в Комиссию по вопросам выявления самовольно построенных объектов, в том числе объектов незавершенного строительства (далее – Комиссия) по адресу: _____, пн-чт с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00, телефон для справок: _____.

В случае непредставления документов (информации), Комиссией будет рассмотрен вопрос о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта.



Приложение № 2
к Порядку выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных
объектов на территории городского округа
Чехов

от 16.04.2021 № 0610/13-03

Акт о выявлении самовольно установленного некапитального объекта
№ _____

(примерная форма)

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Сотрудник управления контрольной деятельностью Администрации городского округа Чехов (далее-Управление) составил настоящий Акт о том, что по адресу: _____

(адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий))

на земельном участке, (неактуальные варианты зачеркиваются):

- находящемся в собственности городского округа Чехов, с кадастровым номером _____

- находящемся на территории городского округа Чехов _____

установлен _____

(тип, полное описание объекта)

изготовленный из _____

(строительный материал, цвет, размер, наличие фундамента)

размер _____

Информация о владельце объекта (при наличии)

(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)

Акт составлен в присутствии владельца объекта (уполномоченного представителя):

_____ (Ф.И.О. владельца объекта (уполномоченного представителя))

_____ (подпись)

_____ (запись об отказе владельца объекта (уполномоченного представителя) от подписи)

Прилагаемые документы:

- план земельного участка на __ л.;

- фотоматериалы на __ л.;

Сотрудник Управления

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

В присутствии лиц:

_____ (должность присутствующего лица)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность присутствующего лица)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность присутствующего лица)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)



Приложение № 3
к Порядку выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных
объектов на территории городского округа
Чехов
от 16.04.2021 № 0610/13-03

Предписание
(примерная форма)

_____ 20__ г.
(место составления)

Комиссией по вопросам выявления самовольно построенных объектов, в том числе объектов незавершенного строительства на территории городского округа Чехов (далее - Комиссия), на основании Акта о выявлении самовольно установленного некапитального объекта от «__» ____ 20__ г. № __ установлено, что некапитальный объект:

(тип, полное описание объекта строительный материал,

цвет, размер, наличие фундамента)

расположенный _____ по _____ адресу:

(адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий))

самовольно установлен и используется на земельном участке, не отведенном (предоставленном) для этих целей в установленном порядке, (неактуальные варианты зачеркиваются):

- находящемся в собственности городского округа Чехов, с кадастровым номером _____,

- на земельном участке, находящемся на территории городского округа Чехов _____,

Владельцу необходимо демонтировать вышеуказанный объект в срок до «__» ____ 20__ г.

В течение двух рабочих дней после исполнения предписания владелец обязан уведомить Администрацию г.о. Чехов о произведенных работах по демонтажу самовольно установленного некапитального объекта.

В случае невыполнения данного предписания будет осуществлен принудительный демонтаж и эвакуация самовольно установленного некапитального объекта в место хранения с последующим взысканием с владельца демонтированного самовольно установленного некапитального объекта произведенных расходов.

Контактный телефон Комиссии: _____.

Председатель Комиссии _____ / _____
(подпись, Ф.И.О.)

Телефон для справок: _____.

Предписание получил _____
(дата, ФИО, подпись)



Приложение № 4
к Порядку выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных
объектов на территории городского округа
Чехов
от 16.04.2021 № 0610/13-03

Акт о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта
№ _____
(примерная форма)

_____ «__» _____ 20__ г.
(место составления)

_____ составил настоящий Акт о том,
что

(лицо, осуществившее демонтаж)

«_____» _____ 20__ г.

по _____ адресу:

(адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий))

произведен демонтаж самовольно установленного некапитального объекта:

(тип, полное описание объекта строительный материал,

цвет, размер, внешне состояние)

на земельном участке (неактуальные варианты зачеркиваются):

- находящемся в собственности городского округа Чехов, с кадастровым номером

- находящемся на территории городского округа Чехов

Владелец вышеуказанного объекта уведомлен о демонтаже в установленном порядке:

(реквизиты уведомления о необходимости демонтажа (дата, номер)

Вскрытие самовольно установленного некапитального объекта осуществлено, имущество не обнаружено / обнаружено (согласно прилагаемой описи).

Демонтаж

произведен

(наименование специализированной организации или представитель Администрации)

Акт о демонтаже составлен с использованием средств фотофиксации.

Самовольно установленный некапитальный объект (его составные части), имущество, находящееся в указанном объекте, эвакуированы (перемещены) в место хранения по адресу: _____.



Прилагаемые документы:

- опись имущества и иных материальных ценностей на ___ л.;
- фотоматериалы на ___ л.;

Владелец демонтированного объекта (в случае его присутствия):

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Лицо, осуществившее демонтаж:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В присутствии лиц:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)



ОПИСЬ
имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных
при демонтаже самовольно установленного некапитального объекта

«___» _____ 20__ г.

При осуществлении демонтажа самовольно установленного некапитального объекта:

_____,
(тип, полное описание объекта строительный материал,

_____,
цвет, размер.)

по _____ адресу:

(адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий))

обнаружено следующее имущество:

п/п	Наименование	Количество
	ИТОГО	

При выполнении демонтажа с разборкой объекта:

п/п	Составные материалы объекта	Размер	Количество
	ИТОГО		

Владелец демонтированного объекта (в случае его присутствия):

(замечания по состоянию и составу имущества)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Лицо, осуществившее демонтаж:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В присутствии лиц:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)



Приложение № 5
к Порядку выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных
объектов на территории городского округа
Чехов
от 16.04.2021 № 0610/13-03

Согласие заявителя (владельца, уполномоченного представителя)
самовольной постройки (примерная форма)

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, а именно: паспортные данные, данные объекта (собственник, владелец, уполномоченный представитель).

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение неопределенного срока.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)



Приложение № 7
к Порядку выявления и демонтажа
самовольно установленных некапитальных
объектов на территории городского округа
Чехов

от 16.04.2021 № 0610/13-03

Акт осмотра
№ _____
(примерная форма)

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

Сотрудник управления контрольной деятельностью Администрации городского округа Чехов (далее-Управление) составил настоящий Акт о том, что по адресу: _____

(адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий))

на земельном участке, (неактуальные варианты зачеркиваются):

- находящемся в собственности городского округа Чехов, с кадастровым номером

- находящемся на территории городского округа Чехов

установлен
(демонтирован) _____,
(полное описание объекта)

изготовленный из _____,
(строительный материал, цвет, размер, наличие фундамента)

размер _____.

Информация о выполнении / невыполнении выданного ранее предписания

(выполнено / не выполнено)

Прилагаемые документы:

- фотоматериалы на __ л.;

Сотрудник Управления

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В присутствии лиц:

(должность присутствующего лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность присутствующего лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность присутствующего лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

